



Mortara, 26/2/2026

## **Verbale della riunione del Comitato Tecnico del Sistema Bibliotecario della Lomellina del 26.2.26**

In data 26 febbraio 2026, alle ore 9,00, presso la Sala Rotonda della Biblioteca Civica F. Pezza Civico 17 di Mortara si è svolta la riunione del Comitato Tecnico del Sistema Bibliotecario della Lomellina, con il seguente Ordine del Giorno:

1. approvazione verbali seduta precedente (sul sito [www.sistemabibliotecariolomellina.net](http://www.sistemabibliotecariolomellina.net) – area verbali)
2. Ascolto delle diverse realtà, eventuali criticità e punti da potenziare
3. Aggiornamento del coordinatore su: Sebina Next, Catalogo Unico, MLOL, Librivoro, Sblam
4. Presentazione eventuali corsi di aggiornamento
5. varie ed eventuali

Sono presenti i bibliotecari di: Tromello, Gropello Cairoli, Vigevano Mastronardi, Mede, Sartirana, Frascarolo, Sannazzaro de' Burgondi, S. Giorgio Lomellina, Vigevano Cordone e Mortara (anche in qualità di coordinatore). Sono collegati on-line a distanza i bibliotecari di Candia, Dorno, Pieve del Cairo, Garlasco e Centro Creativamente.

1. Non essendoci osservazioni, il verbale viene approvato.
2. Si rilevano criticità rispetto al mancato finanziamento del Servizio Civile e alla scadenza dell'affidamento all'attuale cooperativa che gestisce la movimentazione del prestito interbibliotecario. Vengono illustrati dal coordinatore i prossimi sviluppi, con la comunicazione del Servizio Civile in partenza da settembre, la possibilità di ricorrere alla dote comune e, per quanto riguarda l'affidamento per l'interprestito, i passaggi burocratici necessari per il prossimo affidamento.  
Viene poi comunicata l'apertura dei questionari on-line per il censimento delle biblioteche, da completare entro il 30 aprile e viene ricordata la scadenza della rendicontazione del contributo ministeriale per l'acquisto libri presso le librerie del territorio. Particolarmente apprezzata la possibilità di destinare una parte del contributo agli e-book di MLOL che favoriscono la lettura soprattutto in piccole realtà presenti nel sistema. Il coordinatore ringrazia le Biblioteche che hanno voluto destinare il 10% del contributo all'acquisto centralizzato di ebook da parte del Sistema Bibliotecario.
3. Sebina Next: il coordinatore comunica che è prevista in aprile una nuova release e una nuova app più integrata con MLOL. Per questione di tutela dei dati personali, a livello centrale di Catalogo Unico è stato deciso di resettare le utenze non attive da due anni. MLOL presenterà una nuova interfaccia utente e delle migliorie a livello di utilizzo e di personalizzazione. Il prestito degli e-book aumenterà a 3 settimane. C'è stato un incremento degli utilizzatori.

Librivoro: viene presentata la nuova grafica a tema magia e viene comunicato l'affidamento alla tipografia, prevedendo una partenza della distribuzione del materiale dopo le festività pasquali. Vigevano segnala un possibile coinvolgimento di un interprete di spettacoli di magia per le feste di premiazione e si decide di prendere contatto. Le spese per le premiazioni saranno a carico dei singoli comuni. Viene chiesto alla biblioteca Cordone di attivarsi per le attività legate alle caselle speciali e viene chiesto di comunicare via mail l'adesione per l'anno 2026. Per i premi, si ritiene di mantenere il premio base e quello intermedio, con la possibilità di commissionare nuovamente i puzzle e i gadget.

Sblam: viene distribuito l'elenco dei titoli 2026 e viene comunicato il calendario di incontri on-line con Hamelin per la presentazione dei libri ( 24/3 e 1/4). L'esperienza della biblioteca di Mortara, con scaffale dedicato, incontri con le scuole e sfida tra classi o interne alle classi con domande sul libro letto viene giudicata positivamente e caldeggiata a tutte le biblioteche che hanno possibilità di organizzarle.

Bi:Gio: proseguono gli appuntamenti con buon successo da parte delle biblioteche che ospitano eventi di gioco, soprattutto Mede, Gropello, Vigevano e Mortara.

Finanziamento per allestimento angolo morbido: sono arrivati gli ultimi materiali (tappeti, cuscini, contenitori) da distribuire alle biblioteche che ne hanno fatto richiesta, grazie al bando a cui il SBL aveva partecipato l'anno scorso.

4. Corsi: sono stati messi in calendario i seguenti momenti di formazione per i bibliotecari: "Cittadinanza Digitale Consapevole" del 14 maggio, con Mauro Ozenda "Come gestire i social network" del 4 giugno dalle 9 alle 12. In autunno, mercoledì 21/10 e mercoledì 28/3 viene fissato anche un percorso dal titolo "Custodire senza consumarsi", con lo psicologo Alessandro Mazzoli focalizzato sul contatto con il pubblico.
5. Nuovi bandi: il coordinatore informa sull'intenzione di partecipare al bando ministeriale per un progetto di facilitazione della lettura per ipovedenti, nell'ambito dell'accessibilità delle biblioteche che prevede sia materiale che attività specifiche come gruppi di lettura al buio. Le biblioteche saranno aggiornate sugli sviluppi.

Non emergendo altri argomenti di discussione, la riunione termina alle ore 11.



*Il coordinatore*

*Dott.ssa Antonella Ferrara*